



Tilsyns-rapport 2024

Enighedens Børnehus



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen.

I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som ifølge forskningen om kvalitet i dagtilbud er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Sprog og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at i institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at i institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at i institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Hvis bekymringerne for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen er af alvorlig karakter, vil der blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op.

Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte det arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen derfor samtidig med det skærpede tilsyn en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Når indsatsen er godt i gang, understøtter forvaltningen stadig med support og sparring, men fører ikke længere skærpet tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Der er foretaget observation tirsdag d. 3.12 kl. 13-16

Faglig dialog blev afholdt d. 06-12-2024

Ved den faglige dialog deltog Forældrerepræsentant fra Forældrerådet 2 pædagoger inkl. koordinator Pædagogisk leder
Klyngeleder Pædagogisk konsulent

Tilsynet er afsluttet d. 14-01-2025

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Karin Fennestad

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler altid eller næsten altid børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyd og ord.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Det pædagogiske personale bruger altid eller næsten altid rutinesituationerne til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.
- Læringsmiljøet bærer altid eller næsten altid præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.

Det observeres, at der er en rar stemning på stuerne og et relevant og afstemt samspil, hvor det pædagogiske personale har organiseret sig således at børnene tilbydes mulighed for omsorgsfulde og i mødekommende relationer. Der bliver på alle stuer talt i en rolig, omsorgsfuld og venlig tone til og med børnene. Det pædagogiske personale er tæt på børnene og reagerer sensitivt på børnenes signaler. Fx er der børn, der gerne vil være tæt på en bestemt voksen, der er børn, som er trætte lige efter at være vågne og som gerne vil sidde ved en voksen, der er børn, som gerne vil lege med noget bestemt. Medarbejderen undersøger med barnet, hvad det er barnet ønsker. Der er børn, der skal have tid til at vågne eller lege færdig, og det får de. Børn, der er kede af det, trøstes med fysisk omsorg og børn, der virker utrygge eller er kede af det, får en trøstende hånd på arm eller ryg. Det er tydeligt, at det pædagogiske personale kender børnene godt på deres stue og i deres team. Det pædagogiske personale er generelt tydelige i deres udtryk med børnene. Det viser de gennem brug af mimik, sprog-tone og kropssignaler, fx følelser som glæde, overraskelse og omsorgsfuldhed. Udtryk anvendes og forstørres eller mindskes ud fra det enkelte barn eller børnegruppen. Der fjolles og der bliver grinet flere steder. Det pædagogiske personale er organiseret så de er fordelt med børn og i ft. opgave med børn. Ved måltidet er mindst en pædagog stabilt tilstede ved borde med børnene, der er ro og god stemning. Rytmen gennem eftermiddagen skaber forudsigelighed for børnene. De ved, hvad der skal ske. Der er voksne, som tilbyder fælles leg/aktivitet og opsøger børn, der ser på eller ikke deltager. Det pædagogiske personale inddrager i nogen situationer børnene med forskel. Der er børn, som tilbydes deltagelse fx til at smøre egen mad. I andre rutiner guider det pædagogiske personale børnene til hvad de skal. Generelt er det pædagogiske personale stabilt og nærværende tilstede i deres samspil med børn.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1. Betydningen af det pædagogiske personales respons til børnene. Herunder fælles opmærksomhed på at det pædagogiske personale understøtter relevant respons i teamene og institutionen. 2. Hvordan der i institutionen kan arbejdes mere systematisk på tværs af stuer, teams og etager. Det er væsentligt, at det pædagogiske personale sikrer systematik, der understøtter at de får kendskab til kolleger, børn og pædagogisk praksis på tværs af institutionen. 3. Det er betydningsfuldt, at børnenes initiativer nysgerrigt undersøges af det pædagogiske personale, og at der er personale, som udviser relevant omsorg, hvor der er brug for det. 4. Hvordan der skabes sammenhæng mellem hjem og institution gennem dialoger og informationer. Ligeledes oplever forældre, at de og deres børn er kendt i institutionen og bliver mødt af det pædagogiske personale fra hele institutionen.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale hjælper og guider altid eller næsten altid børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme på og hjælper de børn, der ikke indgår i positive samspil og børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid aktive ift. at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber.
- Der er altid eller næsten altid balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale sikrer altid eller næsten altid, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer ofte til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Det observeres, at det pædagogiske personale fordeler sig på stuerne, således at de er tilgængelige for børnene og kan understøtte børns deltagelse eller deltage med børnene i forskellig leg / aktivitet. Det pædagogiske personale fordeler sig med børn, efter hvad børnene er optaget af. Der er gennem eftermiddagen vokseninitierede lege og aktiviteter. Der er børn, som leger sammen i mindre børnefællesskaber med opmærksomhed fra det pædagogiske personale efter behov. Det pædagogiske personale inviterer andre børns ideer med ind i en leg: Se hvordan X gør, kan du prøve det? Eller sikke en god ide du fik der Y, prøv at se hvad Y gør. Børn, der leger eller går for sig selv, bliver kontaktet af det pædagogiske personale og inviteret med. Der er også pædagogisk personale, som flytter en leg hen til et barn. Der observeres enkelte uenigheder om legetøj, hvor medarbejderen i en rolig tone italesætter det, medarbejderen tror sker: Du ville også gerne have bilen kan jeg se, skal vi spørge X om du må få den, når X er færdig. Barnet nikker og kort efter rækker X bilen til barnet. Hvor der er flere børn med i en leg, eller der leges en leg med fart på, er der en medarbejder ved siden af, som guider børnene. I grupper, med børn på 4 eller derover, er der forskel på, hvor meget børnene kommer til orde eller er aktivt deltagende. Der er pædagogisk personale, som spørger børn om et andet barn kan være med eller om et barn kan få noget legetøj, barnet giver andet barn noget af legetøjet. Børnene sidder herefter ved siden af hinanden og bygger. Generelt bliver børnene inviteret med i opgaver og rutiner som fx at tage tøj på efter lur. Det foregår i børnehøjde og i mindre grupper 1-3 børn. Ved oprydninger der meget konkret guidning og ved måltidet inddrages børnene med variation i at smøre og hælde vand op. Der er børn, som bliver spurgt til om de gerne selv vil smøre deres mad, andre steder er det det pædagogiske personale, som smører. Der er kander med vand til børnene, de kan hælde af og det gør de flere steder. Det pædagogiske personale er mestendels tilstede på en stol ved bordet under måltidet, og der er dialog omkring bordene. De fysiske læringsmiljøer inviterer til forskellig former for leg, mest i den rolige ende af aktivitetsniveauet. Der er klargjort til leg og aktivitet med forskel mellem stuerne.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1. Hvordan organiseringen af det pædagogiske personale bedst muligt understøtter børnene i mindre og større grupper, ift. alle børns mulighed for aktiv deltagelse eller at kunne komme til udtryk. 2. Hvordan stuerne indrettes med legezoner efter børnenes alder, udvikling og interesser. 3. Det pædagogiske personale er nysgerrige på, hvad der optager børnene, og forældre understøtter den viden. Der skal være mulighed for både vokseninitieret leg/aktivitet og børnenes egne initiativer. 4. Opmærksomhed på det pædagogiske personales positioner ift. børns lege, hvor og hvordan skal de deltage? Hvordan skal grupper opdeles i forskellige pædagogiske sammenhænge? Efter alder og udvikling efter interesser og på tværs af alder? Drøftelser som løbende finder sted på pædagogiske møder. 5. Tryghedscirklen er et af institutionens

udgangspunkter for at forstå børnene ift. at børnene søger ud, undersøger og vender tilbage til en tryk voksen. 6. En nysgerrighed på hvor der kan skabes mulighed for lege med et højt energi-niveau inde og ude.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sprog og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder altid eller næsten altid systematisk med sprogunderstøttende strategier gennem hele dagen.
- Det pædagogiske personale agerer ofte som rollemodeller i ft. bevægelse og brug af kroppen.
- Det pædagogiske personale indtænker altid eller næsten altid sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinesituationer.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder altid eller næsten altid børnene en bred vifte af sproglige læringsmuligheder og aktiviteter.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder ofte børnene en bred vifte af kropslige læringsmuligheder og aktiviteter.

Det observeres, at der er en god og omsorgsfuld tone og pædagogisk personale, der er indlevende og nysgerrige i ft. de børn, der udtrykker eller viser med deres kropssprog. Børnene får relevant tid til at svare på spørgsmål og i det hele taget udtrykke sig. Der er samtaler i de mindre fællesskaber før og efter måltid, og der er lege eller aktiviteter i gang flere steder. Nogle lege tager udgangspunkt i børnenes ideer, og en medarbejder understøtter gennem at indtage forskellige positioner i legen (gå bagved, ved siden af eller foran). Det pædagogiske personale følger børnenes interesser og understøtter andre børns mulighed for at deltage i legen ved at italesætte samspil med børnene. Der er børn, som leger ud fra kendskab til historier, og der synges og læses flere steder for børnegrupper af forskellig størrelse. Der er enkelte bevægelseslege og lege / aktiviteter, hvor børnene er mere stillesiddende. Det pædagogiske personale deltager i bevægelse, hvor det kræver det. I forbindelse med rutinesituationer inviteres børnene ofte med. Medarbejderne guider efter behov og inviterer børnene med i ft. konkrete opgaver. Nogle steder er der megen dialog i forbindelse med at børnene skal have tøj på og de selv er med til at tage tøj på. Enkelte steder er der ikke i samme grad samtaler med børn om det de er sammen om. Ved lege er der ligeledes dialog om farver, former og om hvad børn og voksne laver. Der er med variation klargjort til leg efter eftermiddagslur. Der er børn, som kan italesætte deres ønsker, der beder om legetøj uden for deres rækkevidde. Der er muligheder for forskellige former for lege inde og ude. Der er ca. 2-3 tydelige legezoner pr. stue. Inde kan vilde lege fylde på stuen, da bevægelse og lyd er høj. Der er generel gode betingelser for kommunikation. Der hvor en leg fylder meget tages legen et sted ud i gangen. Der bliver sat ord på børn og pædagogisk personales handlinger.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1. Hvordan det pædagogiske personale i praksis har fokus på, at børn får en relevant responstid gennem at italesætte det sammen med kolleger og ligeledes med forældre. Generelt husker det pædagogiske personale hinanden på at tage dagen med ro. 2. Der er opmærksomhed på mængden af legetøj på stuerne. Det skal være det rette legetøj og i en tilpas mængde. Der er en refleksion i ft., at der er legetøj, som børn skal efterspørge (udenfor børnehøjde), og at alle børn ikke har den mulighed. 3. Dialoger på stuerne er altid i børnehøjde og med børnene. Der bliver lyttet til børnene, og der er mange visuelle udtryk i institutionen, der kan samtales med børn om både som medarbejder og forælder. Fx en montre til udstilling, billede-dokumentation på vægge, information på døre, mm. 4. Der er bevægelse på den pædagogiske ugeplan - det er primært i formiddagstimerne, det finder sted. 5. Der hilses på alle børn med navn og blik-kontakt fra det pædagogiske personale og på forældre.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbud og forældre har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Det er altid eller næsten altid tydeligt for forældrene, hvad de kan forvente af dagtilbuddet, og hvad dagtilbuddet forventer af dem.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er i mødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets læring i familien.
- Dagtilbuddet inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet/forældrebestyrelsen kender og inddrages ofte i deres opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1. Der er et engageret Forældreråd i institutionen med ideer til, hvordan de kan bidrage. Der er et ønske om at forældrerepræsentanter fra alle etager kan deltage i Forældrerådet. 2. Forældrerådet vil gerne arbejde med at blive mere synlige blandt forældre, fx via en tavle med information og inkl. billeder af forældrerepræsentanter. Derudover arbejde med en tydelighed i udvalgte områder på etagerne, der kan understøtte, at man som forældre ved hvad der forventes. I den forbindelse er der en fælles refleksion over børnenes perspektiv på aflevering og afhentning i institutionen. 3. Forældregruppen i institutionen er engageret og deltagende i arrangementer. Der er en oplevelse fra forældre af, at det pædagogiske personale i institutionen kender deres barn, og det er en god oplevelse, der skaber tryghed. 4. Der er faste procedurer for samtaler med forældre og TOPI og Sprogtrappen er udgangspunkt for samtaler. Der kan ved et forældremøde med fordel beskrives, hvad de metoder kort kan som pædagogisk arbejdsredskab. 5. Der er en systematik i ft. dagsordener i Forældrerådet jf. kadenen på forældrebestyrelsesmøder. Der skal i 2025 planlægges en Forældreundersøgelse, da det er planlagt til hvert andet år. 6. Der skal i Forældrebestyrelsen arbejdes med forældresamarbejde i forbindelse med fokus på mangfoldige børnefællesskaber.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god overgang fra hjem til dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder systematisk med at sikre, at børn får en god og sammenhængende overgang fra dagtilbud til KKFO og skole.
- Forældrebestyrelsen inddrages ofte i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidshjem og skole.
- Dagtilbuddet deltager i Stærkt Samarbejde med skolen/KKFO'en og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1. Procedurer for opstart og samtaler med forældre i vuggestue og ved overgang til børnehave er til stede og kan tydeliggøres. Det er altid muligt at bede om en samtale. 2. Der er en refleksion over information til opstart og formål med forskellige planlagte samtaler gennem vuggestuen. Der er en ramme til stede i opstart som tilpasses barn og familie i samarbejde. 3. Betydningen af et tæt samarbejde mellem forældre og institution, og forældres formidling af viden om deres barn til gavn for barnets opstart. Procedurer for opstart kan genbesøges med Forældrerådet og input herfra kan drøftes. 4. Der er forskellige tiltag, som skal styrke sammenhæng i overgange, fx er der besøg i nogle børnehaver alt efter beliggenhed og der er farvel-skilte til børn og familier der stopper, så forældre kan tale med deres børn om at andre børn skal noget andet.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivselsvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med sprogvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Der er ofte etableret en evalueringskultur i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Dagtilbuddet arbejder ofte med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1. Der arbejdes systematisk med TOPI og Sprogtrappen. Der udarbejdes handleplaner som evalueres og justeres løbende på stuemøder. Der er en drøftelse af forståelse og formål med de 2 pædagogiske redskaber. Hvordan kan det pædagogiske personale informere forældre om hvad og hvordan de anvendes i praksis. Ofte anvendes redskaberne som del af forældresamtaler. 2. Der er et læreplansudvalg, som skal understøtte årshjul og inspiration til arbejdet med de forskellige temaer på stuerne og sikre en rød tråd gennem institutionens pædagogiske praksis. Der arbejdes i teams ift. pædagogisk planlægning ud fra input fra læreplansudvalg. 3. Hvordan de systematisk kommer til at arbejde mere på tværs af stuer og afdelinger, så det pædagogiske personale erfarer, hvordan de arbejder i praksis ud fra temaer og tilgange. Koordinator er med til at understøtte den røde tråd. 4. Der er en refleksion over hvordan, der kan arbejdes med at give forældre mere viden om hverdagen fx gennem tavler og andre visuelle udtryk, således at forældrene kan samtale med børnene om deres dag i vuggestuen. 5. Der skal være fokus på hvordan det pædagogiske personale sammen kan være nysgerrige på at indtage børnenes perspektiv ift. hverdagens rytme og indhold.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det anvises, at der arbejdes systematisk med videndeling på tværs for at sikre ensartet kvalitet og inddragelse af børnenes perspektiv i den løbende dokumentation.

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

I 2023 fik Enighedens Børnehus et light tilsyn. Temaer vi har arbejdet videre med i forhold til den pædagogiske kvalitet, fortsat fra forrige tilsyn. På personalemøde, teamsmøder og udvalgs møder er der arbejdet med Pædagogiske læreplaner – systematik og evaluering- Læreplans Års hjul- Læringszoner Sprog – implementering af sprograppen – redskab til TOPI Legezoner – Legeplads – stuerne - Ude: Legepladsen evaluering. Hvad fungerer og er der nye tiltag. Feedback på personalemøde, hvor vi besigtiger hinandens stuer ud fra "Kids" materialet. Kostpolitik – I forbindelse med ny køkkenansvarlig. Mad mod – klima aftryk – kostmøder Medarbejder guide og modtagelseskoncept. Forældresamarbejde. Evaluering af modtagelsen, i forbindelse med indkøring.

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?
Der er ikke i tilsynet vurdering af temaer, hvor der skal ændres i indsatsen.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?
Institutionen vil arbejde med børnenes perspektiv i den løbende dokumentation, ved at inddrage børneperspektivet, som et punkt i devalueringen af det i gang værende læreplanstema. Hvert team vil til devalueringen fremlægge observationer af, hvordan børnene agerer, hvad der optager dem og hvordan målet for børnenes læring evt. er blevet ændret. Derefter justerer vi på aktiviteterne og evt. målet for børnenes læring, frem mod den endelige evaluering. Viden bringes herefter ind i planlægningen og arbejdet med det næste læreplans forløb. Institutionen vil på personalemødet i marts og april have et fokuspunkt, hvor hver gruppe fremlægger en situation, hvor barnets perspektiv blev tilgodeset, og det resulterede i ændret praksis. F.eks. en planlagt aktivitet, en dagligdags aktivitet som måltidet eller en overgang til middagslur.

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?
Institutionen vil på personalemøder arbejde med læringsforløbene og kompetencepakkerne, der følger med dagtilbudsleder uddannelsen, som i institutionen er tilknyttet i en 2 årig periode. (2024- 26)

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?
(0-5-års institutioner)

Ja

Har i institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

https://enigheden-kk.aula.dk/sites/enigheden-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/P%C3%A6dagogisk%20l%C3%A6replan%20Enighedens%20B%C3%B8rnehushus%20.pdf

Har i institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

https://enigheden-kk.aula.dk/sites/enigheden-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Evaluering%20af%20arbejdet%20med%20den%20p%C3%A6dagogiske%20l%C3%A6replan%202023.pdf

Har i institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering inden for de seneste to år?
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen en opdateret sorg og kriseplan?
(6-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd? (6-18 års institutioner) Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner) Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i 1 det forløbne år?

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år? Ja

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? 25-09-2024 (0-5-års institutioner)

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet Ja
udbedret?
